



barra project international s.r.l.

Codice Etico

Bergamo, li 15/05/2013

INTRODUZIONE

Barra Project International Srl (di seguito "Barra Project") si occupa principalmente di fornire engineering e tecnologia avanzata per risolvere i problemi legati al mondo della movimentazione dei materiali solidi sfusi.

Barra Project si configura come una struttura agile e flessibile: pur trattandosi di azienda costruttrice, ha infatti scelto di produrre in outsourcing.

Muovendosi in un mercato di nicchia e in considerazione della molteplicità dei settori coinvolti (pneumatico, elettronico, meccanico, tecnologie dei materiali, etc.) Barra Project ha esternalizzato la produzione affidandola ad un pool di fornitori selezionati, con i quali nel tempo ha stretto e consolidati rapporti di collaborazione.

Questo *modus operandi* ha permesso a Barra Project di dedicare un impegno continuo e costante in ambito Ricerca&Sviluppo e di concentrare le proprie risorse interne nella progettazione e nel controllo qualità della produzione.

Tale impostazione sino ad oggi si è rivelata vincente: Barra Project detiene diversi brevetti di invenzione.

PREMESSA

Il presente documento, predisposto anche ai sensi del D.Lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001, si propone di fornire una guida comportamentale a tutti i Destinatari, come successivamente definiti, al fine di prevenire la commissione di reati o l'adozione di comportamenti in violazione dell'etica professionale e degli affari.

In nessun caso la convinzione di aver agito nell'interesse o a vantaggio di Barra Project potrà giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi indicati nel presente Codice Etico.

Barra Project si impegna ad aggiornare il presente documento ogniqualvolta ne venga avvertita la necessità e di provvedere alla sua immediata diffusione a tutti i Destinatari.

SISTEMA DI VALORI

Barra Project ha investito molto nella costruzione della propria immagine e della propria reputazione: il suo approccio competitivo al mercato è da sempre guidato dal rispetto delle normative, in un'ottica di responsabilità sociale e di tutela ambientale promuovendo un uso corretto ed efficiente delle risorse. I risultati di tale impegno non solo devono essere costantemente tutelati, ma anche progressivamente rafforzati ed implementati.



[barra project international](http://barra-project-international.srl) s.r.l.

Il comportamento di Barra Project si ispira ai principi di correttezza ed imparzialità dell'azione societaria, adottando in ogni occasione un contegno decoroso e dignitoso.

Barra Project fa propri i principi di etica e onestà negli affari, lealtà, buona fede, imparzialità, trasparenza, correttezza, completezza dell'informazione, reciproco rispetto e diligenza e ne richiede il rispetto a tutti i Destinatari del presente documento.

Barra Project ha un rapporto di fiducia e di fedeltà reciproca con ciascuno dei proprio dipendenti.

Sotto l'impegno di fedeltà, il dipendente non può:

1. assumere rapporti di lavoro, consulenza, appuntamenti o altre responsabilità con terzi, senza la preventiva autorizzazione scritta di Barra Project;
2. svolgere attività comunque contrarie agli interessi dell'impresa o incompatibili con le proprie funzioni.

MISSIONE AZIENDALE

Barra Project sta perseguendo un piano di sviluppo riassumibile nei seguenti obiettivi:

1. estendere il proprio mercato aprendo a settori per i quali, sino ad oggi, queste tecnologie risultavano poco accessibili, sviluppando e proponendo differenti linee di prodotti in grado di soddisfare le diverse esigenze applicative;
2. partecipare alla crescita dei nuovi mercati;
3. costruire relazioni solide e durature.

DESTINATARI

Le norme del presente documento si applicano, senza eccezione alcuna, a tutti i dipendenti di Barra Project nonché ai suoi collaboratori, amministratori, procuratori, fornitori caratteristici, professionisti e in generale tutti coloro che si trovino in qualunque modo ad operare nell'interesse di Barra Project, tenendo conto della tipologia di rapporto giuridico in essere, dell'importanza dei ruoli, della complessità delle funzioni e delle responsabilità assunte o loro affidate per il perseguimento degli scopi societari.

Tutti i Destinatari, a qualsiasi livello, sono sempre tenuti ad agire in ambito di stretta legalità e a tenere un comportamento improntato a criteri di correttezza, trasparenza, lealtà, probità e non prevaricazione.



[barra project international](http://barra-project-international.com) s.r.l.

OBBLIGHI DEL MANAGEMENT

L'Amministratore Unico e i Responsabili hanno l'obbligo di:

1. essere d'esempio per i propri collaboratori, orientandone il comportamento al rispetto dei principi del Codice Etico aziendale;
2. assicurarsi che in tutti i contratti stipulati dalla propria struttura sia previsto l'obbligo del rispetto del Codice Etico aziendale;
3. vigilare affinché siano scrupolosamente rispettate le procedure attinenti all'affidamento di incarichi, evitando che siano selezionate persone o imprese non qualificate o in conflitto di interessi;
4. informare tempestivamente il proprio Responsabile su possibili casi di violazione del presente Codice Etico;
5. tutelare i propri collaboratori da eventuali ritorsioni derivanti dall'aver segnalato violazioni dei principi contenuti nel presente Codice Etico;
6. attuare tutte le misure correttive che appaiano necessarie per preservare i principi di cui al presente Codice Etico.

OBBLIGHI DEL PERSONALE E DEI COLLABORATORI

Al personale dipendente e ai collaboratori è fatto obbligo di:

1. conoscere, osservare e applicare diligentemente le norme e i principi del Codice Etico;
2. rivolgersi ai propri Responsabili in caso di necessità di chiarimenti circa l'interpretazione ed attuazione delle norme ed i principi contenuti nel Codice Etico;
3. informare tempestivamente il proprio Responsabile circa possibili casi di violazione del presente Codice Etico assicurando allo stesso la massima collaborazione negli accertamenti del caso.

CRITERI DI CONDOTTA PER LA GESTIONE AZIENDALE

a. VALORE STRATEGICO DELLE RISORSE UMANE

Barra Project riconosce il ruolo primario delle risorse umane al fine di fornire, sviluppare e garantire l'ottimale gestione dei propri prodotti e servizi, nel convincimento che il principale fattore di successo dell'impresa è costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un quadro di lealtà, fiducia reciproca, rispetto e collaborazione.

Barra Project tutela i lavoratori e la sicurezza nei luoghi di lavoro e ritiene fondamentale, nello svolgimento delle proprie attività, il rispetto dei diritti dei lavoratori e la valorizzazione della capacità di ciascuno di essi.



barra project international s.r.l.

La gestione dei rapporti di lavoro è indirizzata a garantire pari opportunità e favorire la crescita professionale di ciascuno.

b. CORRETTEZZA, RESPONSABILITÀ E TRASPARENZA NEGLI AFFARI

Tutti i comportamenti posti in essere nella pratica degli affari devono essere improntati alla completezza e trasparenza delle informazioni ed alla correttezza, non solo formale, dell'operato sulla base delle norme vigenti e delle procedure interne.

In particolare, il management e chiunque operi nell'interesse o in nome di Barra Project ha il dovere di fornire alle proprie controparti informazioni complete, trasparenti e comprensibili.

E' vietato qualunque comportamento che si possa configurare in fattispecie di reato afferente all'associazione per delinquere.

Ogni azione o transazione di qualsiasi tipo deve essere adeguatamente documentata e ragionevolmente verificabile.

Informazioni incluse nel report e/o contabilità generale devono rispettare i principi di trasparenza, correttezza, completezza e accuratezza.

I Destinatari che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni o negligenze nel riporto di informazioni e nella stesura della documentazione sono obbligati a darne immediata segnalazione all'Amministratore Unico.

c. REGALI E OMAGGI

Omaggi sono consentiti solo se tali da non compromettere l'integrità o la reputazione delle parti e devono essere tali da non poter essere interpretati come diretti ad acquisire vantaggi in modo improprio. Tale principio si applica anche nei casi di omaggi promessi o ricevuti a/da terzi.

Non sono ammessi la dazione e/o il ricevimento di alcuna regalia da parte dei Destinatari del Codice Etico che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia d'affari o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore per sé o nell'ambito di qualsiasi attività collegabile a Barra Project.

In particolare, è vietata qualsiasi forma di omaggi e/o regalia nei confronti di dipendenti della Pubblica Amministrazione o ai loro familiari che possa influenzare l'indipendenza di giudizio di costoro o indurre ad assicurare a sé, ad altri o ad una società collegata o controllata un qualsiasi vantaggio.



barra project international s.r.l.

d. CONFLITTI DI INTERESSI

Gli obiettivi ed i fini propri dell'attività svolta dai Destinatari devono essere volti unicamente a tutelare ed a perseguire gli interessi definiti dalla missione aziendale. Pertanto, è necessario evitare situazioni che palesino conflitti di interesse, intendendosi per tali tutte quelle situazioni in cui si possa trarre in qualsiasi forma un vantaggio per sé o per i propri congiunti.

A titolo esemplificativo costituiscono conflitto di interessi:

1. la cointeressenza palese od occulta dell'Amministratore Unico o dipendente in attività svolte da fornitori, clienti o concorrenti;
2. l'abuso della propria posizione funzionale per il perseguimento di interessi contrastanti con quelli di Barra Project;
3. l'utilizzazione illecita, a vantaggio proprio o di terzi, di informazioni acquisite nello svolgimento delle attività societarie.

Ove i Destinatari del Codice Etico si trovino o dubitino di trovarsi in una posizione di conflitto di interessi o qualora sussistano gravi ragioni di convenienza, essi devono astenersi dall'adottare qualsiasi decisione e/o dallo svolgere qualsiasi attività i cui effetti ricadano direttamente o indirettamente su Barra Project.

In ogni caso di conflitto di interessi, anche solo potenziale, si ha il dovere di informare il proprio Responsabile. Il Responsabile, a sua volta, è tenuto ad informare tempestivamente l'Amministratore Unico, il quale provvederà a valutare l'effettiva rilevanza di tale conflitto ponendo in essere le opportune misure preventive e/o sanzionatorie.

e. PROCESSI DI CONTROLLO

I Destinatari devono essere consapevoli dell'esistenza di procedure di controllo e coscienti del loro contributo al raggiungimento degli obiettivi e dell'efficienza aziendali.

La responsabilità per la creazione di un sistema di controllo interno efficace esiste a tutti i livelli operativi; di conseguenza, nello svolgimento dei propri compiti, tutti i dipendenti sono responsabili della creazione, attuazione e corretto funzionamento dei controlli relativi alle loro aree operative.

f. TRATTAMENTO DELLE INFORMAZIONI RISERVATE

Barra Project tutela la riservatezza delle informazioni e dei dati relativi a dipendenti, collaboratori e terzi raccolti in ragione o in occasione dello svolgimento dell'attività lavorativa, ed ogni dipendente o collaboratore è tenuto a conformarsi a tali principi.



barra project international s.r.l.

I Destinatari del presente Codice non devono in nessun modo utilizzare le informazioni privilegiate, di cui siano venuti a conoscenza per ragioni di ufficio, per ottenere vantaggi diretti o indiretti di qualsiasi natura; pertanto, è vietata ogni forma di strumentalizzazione e/o di utilizzazione a fini privati di tali notizie.

g. SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO AZIENDALE ED UTILIZZO BENI AZIENDALI

Ogni Destinatario è direttamente e personalmente responsabile delle risorse umane ad Esso referenti e della protezione, cura e corretto impiego del patrimonio aziendale (materiale e immateriale) funzionali allo svolgimento dei propri compiti e mansioni, in linea con gli interessi di Barra Project.

Nessuna attività o risorsa aziendale può essere utilizzata per scopi diversi da quelli dichiarati da Barra Project.

Fermo il rispetto delle normative vigenti, non è consentito utilizzare le risorse informatiche o altri beni aziendali per finalità contrarie a norme imperative di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati.

In particolare, a nessun Destinatario è consentito effettuare riproduzioni di qualsiasi tipo di documenti aziendali, salvi i casi in cui tali attività rientrino nel normale svolgimento delle funzioni affidategli.

h. TRASPARENZA E CORRETTEZZA DELLA CONTABILITÀ

Barra Project osserva scrupolosamente le normative vigenti in materia contabile, tributaria e di trasparenza dei bilanci.

L'Amministratore Unico, i dipendenti ed i collaboratori assicurano che ogni operazione contabile sia veritiera, coerente, congrua e verificabile. Dipendenti e collaboratori sono tenuti a prestare la massima collaborazione ai Revisori Contabili e alle Autorità pubbliche di vigilanza garantendo l'autenticità e la completezza delle informazioni loro fornite.

Barra Project esercita la propria attività nel pieno rispetto delle normative antiriciclaggio e a tal fine si impegna a non compiere operazioni poco trasparenti o comunque idonee, anche potenzialmente, a favorire il riciclaggio di denaro di provenienza illecita.

i. TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

Barra Project attua misure volte a promuovere il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori in tutti gli aspetti connessi con il lavoro e vigila affinché tale obiettivo venga costantemente perseguito.

Barra Project adotta tutte le misure opportune per garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali,



barra project international s.r.l.

d'informazione e formazione, provvedendo costantemente all'aggiornamento di tali misure.

Barra Project promuove un rapporto tra i dipendenti improntato sul reciproco rispetto dei diritti individuali e delle libertà personali e sulla buona educazione. In particolare, nessuna discriminazione deve avvenire sulla base della nazionalità, credo religioso, appartenenza politica e sindacale, di lingua e di sesso. Obiettivo di Barra Project è favorire la crescita di un team interno solido ed in grado di lavorare attivamente insieme in un clima sereno e rispettoso della dignità e della reputazione di ciascuna persona.

I rapporti tra i diversi livelli di responsabilità devono svolgersi con lealtà e correttezza e nel rispetto del segreto professionale. I Responsabili devono esercitare i relativi poteri con obiettività ed equilibrio, curando adeguatamente il benessere e la crescita dei propri collaboratori.

A loro volta, tutti i dipendenti devono prestare la massima collaborazione osservando con diligenza le istruzioni loro date, lavorando al meglio delle proprie possibilità e capacità.

j. TUTELA AMBIENTALE

La responsabilità ambientale costituisce uno dei pilastri fondamentali dell'agire sostenibile ed è strettamente connessa alla capacità di un'impresa di creare valore. Tendendo al miglioramento degli standard di sostenibilità, Barra Project adempie alle disposizioni di legge, delle Autorità e delle prescrizioni e migliora la protezione dell'ambiente attraverso la pianificazione, la valutazione, la realizzazione e la vigilanza dei processi. E' altresì impegnata a diffondere internamente ed esternamente informazioni che contribuiscano a consolidare una coscienza ecologica diffusa.

CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON I TERZI

a. NORME GENERALI

I Destinatari sono tenuti, nei rapporti con i terzi, a mantenere un comportamento etico, rispettoso delle leggi e dei regolamenti interni e improntato alla massima correttezza ed integrità.

Nei rapporti con gli stakeholder e/o con Terzi sono proibite pratiche e comportamenti fraudolenti, atti di corruzione, favoritismi e più in generale ogni condotta contraria alla legge, ai regolamenti di settore, ai regolamenti interni e alle linee guide del presente Codice Etico.

Tali condotte sono proibite e sanzionate indipendentemente dal fatto che siano realizzate o tentate, in maniera diretta o attraverso terzi, per ottenere vantaggi personali.



[barra project international](http://barraprojectinternational.com) s.r.l.

b. RAPPORTI CON I CLIENTI

È compito primario dell'Azienda conoscere le esigenze dei Clienti in termini di prestazioni e di requisiti di Qualità, l'andamento del mercato e le sue evoluzioni, il grado di soddisfazione dei Clienti sulla base dei dati di ritorno.

Di conseguenza, i requisiti di servizio comprendono non solo aspetti funzionali e prestazionali, ma anche aspetti di qualità, affidabilità, sicurezza, conformità a normative e standard e in generale a tutto quanto risulta necessario per soddisfare pienamente le esigenze e le aspettative dei Clienti.

In tale ottica Barra Project considera la soddisfazione del cliente un fattore di primaria importanza per la propria immagine e per l'adempimento degli obiettivi aziendali; pertanto, richiede ai Destinatari del presente Codice Etico di assumere un atteggiamento professionale, disponibile e corretto al fine di garantire risposte immediate e qualificate.

c. RAPPORTI CON FORNITORI CARATTERISTICI E PROFESSIONISTI

La condotta di Barra Project nella fase di ricerca di beni e servizi, fermi restando gli obblighi di legge, è improntata all'imparzialità di giudizio e alla concessione di pari opportunità a ciascun fornitore, nell'ottica di assicurare la soddisfazione del Cliente.

Pertanto, in fase di selezione, Barra Project opera secondo criteri di imparzialità e correttezza, evitando situazioni di conflitto di interessi anche solo potenziale. Si impegna inoltre, a sviluppare con i soggetti che apportano beni, servizi e/o prestazioni, rapporti di cooperazione fondati su una comunicazione rivolta a consentire lo scambio reciproco di competenze ed informazioni e che favorisca la creazione di valore comune.

Anche nel rapporto con fornitori caratteristici e professionisti Barra Project ribadisce il divieto assoluto di qualunque comportamento o atto che possa essere collegato a reati afferenti l'associazione per delinquere.

d. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Tutte le attività e le trattative condotte con la Pubblica Amministrazione in nome e/o per conto di Barra Project sono improntate alla massima onestà e trasparenza in modo da garantire e proteggere l'immagine e la reputazione di Barra Project e comunque in linea con le condotte indicate nel presente Codice Etico. I rapporti, diretti o mediati tramite terzi, sono gestiti attraverso soggetti a ciò espressamente delegati.



barra project international s.r.l.

e. AUTORITÀ PUBBLICHE DI VIGILANZA E ORGANI DI CONTROLLO

Le comunicazioni, le segnalazioni e le risposte a richieste inviate alle Autorità Pubbliche di Vigilanza o agli organi di controllo devono essere predisposte nel rispetto dei principi di completezza, integrità e trasparenza.

In occasione di verifiche o ispezioni, i Destinatari devono adottare un atteggiamento di massima disponibilità e collaborazione. E' vietato esporre fatti non rispondenti al vero ovvero occultare, in tutto o in parte, fatti e/o documenti da trasmettere alle Autorità ed è severamente vietato ostacolare consapevolmente, in qualsiasi modo, le funzioni delle Autorità Pubbliche di Vigilanza o degli organi di controllo.

VIGILANZA SULL'APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO E SANZIONI

a. RESPONSABILE DELLA VIGILANZA

Barra Project, allo stato attuale, si configura come una micro-impresa, di conseguenza l'Amministratore Unico è il responsabile della vigilanza sulla corretta applicazione del presente Codice Etico.

L'Amministratore Unico, in qualità di Vigilante

1. risponde ai quesiti informativi posti dai Destinatari e dagli altri soggetti interessati attraverso i canali di comunicazione definiti;
2. verifica la conformità delle azioni e dei comportamenti alle norme di condotta e intraprende tutte le iniziative ritenute più opportune in materia di violazioni delle regole contenute nel presente Codice Etico;
3. propone l'aggiornamento del Codice Etico, se ritenuto necessario;
4. propone le necessarie revisioni delle procedure e delle regole aziendali alla luce del Codice Etico;

In particolare, è fatta espressa raccomandazione ai dipendenti, e comunque a tutti i soggetti interessati, di segnalare al responsabile preposto ogni violazione o sospetto di violazione del presente Codice Etico, per iscritto e in forma non anonima.

È assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela di dipendenti e collaboratori da ogni effetto pregiudizievole che possa derivare dalla segnalazione.

I Destinatari sono tenuti a cooperare attivamente con il responsabile mantenendo stretto riserbo sulle attività in cui sono stati coinvolti.



[barra project international](http://barra-project-international.com) s.r.l.

b. CONSEGUENZE DELLE VIOLAZIONI

È indispensabile che i dipendenti comprendano che l'osservanza delle norme del presente Codice Etico è parte essenziale delle loro obbligazioni contrattuali e pertanto della loro prestazione lavorativa nei confronti di Barra Project.

Il mancato rispetto e/o la violazione delle regole di comportamento imposte dal Codice Etico e delle norme e procedure aziendali costituisce dunque inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro in essere ai sensi dell'art. 2104 del c.c. e dell'art. 35 del CCNL ed illecito disciplinare per i dipendenti di Barra Project.

In caso di violazione delle norme del presente Codice Etico verrà informato senza indugio il soggetto individuato per le opportune valutazioni e provvedimenti.

Le violazioni alle disposizioni ed ai principi stabiliti nel Codice Etico daranno luogo all'applicazione delle sanzioni e/o delle ulteriori misure, anche di natura cautelativa, come previste da legge vigente.

L'osservanza delle norme del presente Codice Etico è altresì componente essenziale dei rapporti con gli altri Destinatari, i quali saranno obbligati alla relativa osservanza mediante apposite clausole contrattuali. In tal caso, l'inosservanza del Codice Etico potrà costituire inadempimento alle obbligazioni contrattuali con conseguenze di legge anche in ordine alla risoluzione del contratto o dell'incarico e all'eventuale risarcimento.

c. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico è stato redatto dall'Amministratore Unico ed è condiviso dai Soci. Ogni variazione e/o integrazione dello stesso, dopo l'approvazione, sarà tempestivamente diffusa a tutti i Destinatari.

Bergamo, lì 15/05/2013

Barra Project International Srl
L'Amministratore Unico
Migliorati Genio Fedele



[barra project international](http://barra-project-international.srl) s.r.l.